

Test formatif - UAA0 - Office Calc

Consignes générales :

- Lisez attentivement chaque question avant de répondre.
- Justifiez vos réponses de manière claire et concise, surtout lorsqu'il est explicitement demandé.
- Le soin et la présentation seront pris en compte dans l'évaluation.
- Durée : 60 min.

Utilisation de LibreOffice Calc (15 points)

- **Création d'un tableau :** (2 points)
 - Créez un tableau dans LibreOffice Calc pour représenter les dépenses mensuelles de Boris, un élève de l'école.
 - Le tableau doit inclure 5 catégories de dépenses (transport, nourriture, loisirs, fournitures scolaires, autres) et les montants dépensés (vous les inventez) pour chaque catégorie pendant 3 mois (Janvier, Février, Mars).
- **Mise en forme et calculs :** (8 points)
 - Mettez en forme le tableau pour qu'il soit **clair et lisible** (titres, couleurs, bordures).
 - En utilisant les formules LibreOffice, **calculez** le total des dépenses pour chaque mois. Le format monétaire est appliqué (Affichage du symbole € et deux chiffres après la virgule).
 - En utilisant les formules LibreOffice, **calculez** la moyenne mensuelle des dépenses pour chaque catégorie sur les 3 mois. Le montant est arrondi à un chiffre après la virgule.
- **Créez** un histogramme représentant les dépenses totales mensuelles (3 points)
- **Intitulez** votre document "MonTableau- [Votre Nom] [Votre Prénom]". (1 points)
- **Intitulez** la feuille du classeur « Boris » (1 point)

Représentation :

